



# PIC CORPORATION

HUMMING BLDG.3F.4-16-10, KOTOBASHI, SUMIDA-KU, TOKYO  
130-0022 JAPAN TEL: 03-3635-8999 FAX: 03-3635-9444

## 取得代行依頼書

- 下記のご質問のお答えいただきましたら、申請に必要な書類をご案内いたします。尚、お急ぎの方は、FAXにてお願い申し上げます。
- ご記入頂いたお客様の個人情報は、申請の為にご利用させていただきます。また、インドネシア行政機関・大使館等へ個人情報を提供いたしますので、ご同意の上、ご記入ください。尚、この取得代行依頼書をご返送頂いた場合は、お申込みとさせていただきます。お申込み後の取消は取消料として5,000円をご請求させていただきます。

(注) \*は必須項目です。2名様以上の申請はコピーをお取り頂き各々ご記入ください。

*お名前	Family Name (Last Name)	First Name	Middle Name
(ローマ字)			
ふりがな	(姓)	(名)	
*氏名(漢字)			
*ご自宅 住所	〒 - (例 123-4567)		
	(電話)	(FAX)	
	又は会社名 会社住所	(担当者)	
	〒 - (例 123-4567)		
	(電話)	(FAX)	
メールアドレス	(個人)	(会社)	
*依頼の目的 (該当箇所にて 囲んでください)	滞在期間： ①30日 ②60日 ③6ヶ月 ④12ヶ月 ⑤24ヶ月		
	滞在査証種類： (就労・駐在同行・投資・留学・退職者・家族同行・ボランティア)		
	その他 (詳細を明記ください)		
*旅券番号		*生年月日	
*旅券発行日		*有効期限	

私（お客様は）、本依頼書の全ての質問事項及び記載事項を読み、記述した回答及び内容は、私（お客様）の知る限りまた信じる限りにおいて、真実かつ正確なものです。

署名 \_\_\_\_\_

日付 \_\_\_\_\_